

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № МЕР-ПД/2017/070

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ
С ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Подмяна портали и измазване фундаменти в п/ст Смолян“

гр. Пловдив, 2017 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Раздел I: Технически спецификации

Раздел II: Правила за провеждане на процедурата

Раздел III: Указания към участниците

Раздел IV: Образци на документи, съдържащи се в първоначалната оферта

Раздел V: Проект на договор

Раздел VI: Образци на документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка

РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Място на изпълнение

П/ст Смолян се намира в южната индустриална зона на гр. Смолян (промишлена зона Трандевица), между кв. „Райково“ и кв. „Устово“, на ул. „Тракия“ № 3. Достъпът до подстанцията се осъществява по асфалтиран път, част от градската улична мрежа. Подстанцията се експлоатира от ЕСО ЕАД, Мрежови експлоатационен район (МЕР) Пловдив, Мрежови експлоатационен подрайон (МЕПР) Смолян.

2. Съществуващо положение

Подстанция Смолян е въведена в експлоатация през 1968 г. Порталите в откритата разпределителна уредба (ОРУ) 110 kV са със стоманобетонни (СтБ) конструкции, изпълнени с монолитни фундаменти и сглобяеми колони и ригели. Колоните са с променливо (стесняващо се към върха) 2Т напречно сечение. Ригелите са с Т-образно сечение с различни размери и армировка, в зависимост от светлия отвор на рамките и натоварването, което поемат. Привързването на ригелите към колоните е изпълнено по два начина:

- със стъпване на ригела върху колоната – чрез монтаж на ригела в ухото на колоната и последващо замонолитване;
- чрез монтаж на ригела странично към конзолна опора в колоната и заваряване на предварително вложените закладни части в двата елемента.

Проникването на влага в микрорукнатините на бетона и климатичната цикличност през дългия период на експлоатация на стоманобетоновите елементи са довели до карбонизиране на повърхностния бетонов слой и корозия на армировката. Към момента бетоновите повърхности са с надлъжни (вертикални) пукнатини в близост до ръбовете на колоните (местата на армировъчните пръти) и напречни пукнатини – над стремената (биглите). Около пукнатините бетоновото покритие е подкожушено или вече е обрушено. Видимото разрушаване на бетона от корозия е с дълбочина от 3 до 5 см. Пукнатините на някои от колоните заемат 30-40% от общата им площ. Наблюдава се оголена и корозирала арматура.

3. Обем на поръчката

За привеждане на конструкциите в ОРУ на подстанцията в съответствие с техническите норми и изискванията за безопасност на обектите в експлоатацията, е изготвен работен проект. Проектът предвижда подмяна на част от съществуващите стоманобетонни портални конструкции в ОРУ 110 kV на п/ст Смолян с пълностенни метални конструкции, собствени на Възложителя (демантирани от ОРУ на п/ст Девин), както и възстановяване на съответните части от мълниезащитната и заземителната инсталации в уредбата. Работният проект е с части: Архитектура, Конструкции, Геодезия – вертикална планировка, Електрическа, Пожарна безопасност и ПБЗ.

Строително-монтажните работи за реализирането на обекта обхващат:

– Натоварване и транспортиране на наличните пълностенни метални конструкции за колони (К1 – 10бр.; върхове за колони К2 – 2бр.) и ригели (Р1 – 7бр.), съхранявани в Централен склад Юг (ЦС Юг) с адрес: Пловдив – 4000, южна индустриална зона, както следва:

- от ЦС Юг до предприятие/дружество за бластиране (песъкоструене) на металните конструкции за почистване на конструкциите до метален блясък;
- от предприятието/дружеството за бластиране (песъкоструене) до „ЗГП“ ООД, гр. Пловдив, ул. „Околовръстен път“ – завод за горещо поцинковане, с който ЕСО ЕАД има сключен действащ договор;
- от „ЗГП“ ООД, гр. Пловдив до п/ст Смолян, гр. Смолян, ул. „Тракия“ № 3.

- Почистване до метален блясък чрез бластиране (песъкоструене) на наличните пълностенни метални конструкции за колони и ригели;
- Изработка на допълнителен връх за колона – 1бр., мълниеприемни пръти с дължина 6м и др. стоманени елементи, съгласно проекта;
- Горещо поцинковане на стоманените конструкции и елементи подлежащи на монтаж, при следните условия:
 - Наличните стоманени конструкции за колони, върхове за колони и ригели се поцинковат по сключен действащ договор между ЕСО ЕАД и ЗПП ООД, гр. Пловдив (поцинковат се за сметка на ЕСО ЕАД);
 - Необходимият допълнителен връх за колона, мълниеприемните пръти, хоризонталните и вертикалните заземители, както и други стоманени елементи, предвидени за изработка и/или доставка от Изпълнителя се поцинковат горещо от и за сметка на Изпълнителя и в избран от него завод за горещо поцинковане.
- Демонтаж на електрическите елементи и инсталации, първична комутация, прилежащи към порталните конструкции, които подлежат на подмяна;
- Просичане, демонтаж, разрушаване и извозване до регламентирано сметище на част от съществуващите СтБ конструкции на портали;
- Изграждане на нови СтБ фундаменти и монтаж на съществуващи пълностенни стоманени колони и ригели на портални конструкции в полета: Трафо1, ВО 110 кV, ВЛ 110 кV Перелик, Резерва, ВЛ 110 кV Преспа, ВЛ 110 кV Миньор и Трафо 2;
- Монтаж на мълниеприемници за защита на ОРУ от преки попадения на мълнии;
- Възстановяване на част от заземителната инсталация на ОРУ 110 кV, чрез изпълнение на комбинация от хоризонтални и вертикални заземители, съответно от поцинкована шина 40/4 mm и поцинковани колове, в т.ч. и присъединяване на всички нови стоманени конструкции и нови мълниезащитна и заземителна инсталации към съществуващата заземителна инсталация на уредбата;
- Монтаж на електрически елементи и инсталации, първична комутация, към новомонтираните портални конструкции (фазови проводници на въздушните линии и спусъци, опъвателни и носителни изолаторни вериги, мълниезащитно и OPGW въжета, високочестотна бобина, други).

3.1. Основни видове дейности

3.1.1. част: Строителна

- **Премахване на съществуващи портали**

Всички СтБ портали в полета: Трафо 1, ВО 110 кV, ВЛ 110 кV Перелик, Резерва, ВЛ 110 кV Преспа, ВЛ 110 кV Миньор и Трафо 2 в ОРУ 110 кV се премахват. Ригелите на съществуващите СтБ портали се демонтират, колоните се прорязват над фундаментите и се демонтират. Всички демонтирани елементи се разбиват и извозват до най-близкото регламентирано сметище на селищната система.

- **Подмяна на съществуващите СтБ портали със стоманени**

Порталите се състоят от стоманени пълностенни колони (К1 – налични 10 бр.), върхове за колони (К2 – налични 2 бр.) и ригели (Р1 – налични 7 бр.). За окомплектоване на конструктивните елементи, се изработва, доставя и монтира един допълнителен връх за колона, тип К2. Връзките между колоните и ригелите, както и между колоните и върховете на колоните са монтажни, **на болтове с клас на якост 5.6**. Изработват се и се доставят мълниеотводни пръти с дължина 6000mm. Мълниеприемните пръти се монтират върху върховете на означените в проекта колони, като връзката между двата елемента е болтова.

Всички метални конструкции и елементи следва да са горещо поцинковани с минимална средна дебелина на цинковото покритие 85µm.

Стоманените портали стъпват върху самостоятелни СтБ фундаменти, изпълнени непосредствено до и анкерирани към съществуващите стари фундаменти на портали. Фундаментите се изпълняват от бетон клас С20/25 (В25), върху подложен бетон С8/10 (В10). Връзката между фундаментите и колоните на порталите се осъществява посредством насаждане и замонолитване с филцов бетон клас С25/30 на част от дължината на колоната в тялото на фундамента.

3.1.2. част: Електрическа – първична комутация

- **Демонтажни и монтажни работи на фазови проводници и спусъци, опъвателни и носителни изолаторни вериги, мълниезащитно и OPGW въжета, високочестотна бобина, други**

- **Изграждане на мълниезащитна инсталация и присъединяване на новите стоманени конструкции към съществуващата заземителна инсталация**

Всички нови стоманени конструкции се присъединяват към съществуващата заземителна инсталация в уредбата.

За защита на откритата уредба от преки попадения на мълнии се предвижда монтаж на нови мълниеприемници върху новомонтираните портални конструкции, като колоните върху които се монтират мълниеприемници или мълниезащитно въже, се присъединяват към съществуващата заземителна инсталация с два магистрални лъча и два заземителни кола.

Видовете и количествата строително-монтажни работи са описани подробно в ценова таблица към настоящата документация.

Одобреният работен проект ще бъде предоставен на участника, избран за изпълнител на настоящата обществена поръчка.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Технически спецификации за материалите, стоките и съоръженията

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на условията на чл. 169а от Закон за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, в сила от 01.03.2015 г. (НУРВСПСРБ); да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитавани, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еднакво или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели (ДЕП), съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011, или Декларация за характеристиките на строителния продукт (ДХСП), съгласно чл. 4, ал. 1 от НУРВСПСРБ. Декларациите следва да са придружени от инструкция за употреба на продуктите на български език, както и от информация за безопасност по чл. 31 ил чл. 33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

Доставените на обекта строителни продукти, които попадат в дефиницията за индивидуален продукт от НУРВСПСРБ да бъдат придружени от Декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект за индивидуални продукти, съгласно чл. 4, ал. 3 от НУРВСПСРБ.

Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
1	Армировъчна стомана клас АІ, АІІІ	БДС 4758:2008 или еквивалентен БДС 9252:2007 или еквивалентен БДС EN 10080:2005 или еквивалентен
2	Крепежни елементи (болтове, гайки, шайби), галванично поцинковани	БДС EN ISO 898-1:2013 или еквивалентен БДС EN ISO 4014:2011 или еквивалентен БДС EN ISO 4032:2013 или еквивалентен БДС EN ISO 7089:2003 или еквивалентен
3	Бетон клас С8/10, С20/25, С25/30	БДС EN 206:2013+A1:2016/NA:2017 или еквивалентен
4	Профилна стомана	БДС EN 10056-1:2017 или еквивалентен БДС EN 10279:2000 или еквивалентен БДС EN 1090-1:2009+A1:2012 или еквивалентен БДС EN 1090-2:2008+A1:2011 или еквивалентен БДС EN 10025:2005 или еквивалентен
5	ГВ стоманена шина 40/4mm, горещо поцинкована с дебелина на цинк.покритие не по-малко от 70µm	БДС EN 10058:2005 или еквивалентен БДС EN 10204:2005 или еквивалентен
6	Кол заземителен 65/65/7mm, горещо поцинкован с дебелина на цинк.покритие не по-малко от 85µm	БДС EN 10056-1:2017 или еквивалентен БДС EN 10025:2005 или еквивалентен

2. Технически изисквания за изпълнение на СМР

При изпълнението на строително-монтажните работи да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната нормативни уредби и техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 – чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР.
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ, за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрическите мрежи, в сила от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ);
- Наредба № 3 за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии – ДВ бр.90 и бр. 91 от 2004 г.;
- Наредба № 9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Наредба № 14 за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия от 15.06.2005 г., в сила от 29.09.2005 г.
- Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (НУРВСПСРБ);
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажните работи;

- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Закон за управление на отпадъците (ЗУО);
- Наредба за управление на строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (НУСОВРМ), приета с ПМС № 277 от 05.11.2012 г.;
- Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификацията на строителните отпадъци;
- Други.

Подстанция Смолян представлява част от електропреносната мрежа на страната и е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да положи всички грижи и да предприеме всички необходими действия, работата на п/ст Смолян да не бъде нарушена при изпълнение на СМР, освен в случаите на предварително заявени изключения. **При авария на съоръжение или изключване в/на подстанцията, длъжници се на липсата на подобни мероприятия от страна на Изпълнителя, ще бъде предявена финансова претенция** към същия, съобразно стойността на претърпените вреди.

Строителните и ремонтни дейности трябва да се извършват съгласно правилниците и наредбите за работа в уредби под напрежение. Персоналът на фирмата изпълнител е длъжен да спазва стриктно всички указания на експлоатационния персонал.

Работите на обекта, да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице.

Работниците да са с нужната професионална квалификация. При извършване на СМР Изпълнителят трябва да спазва описаната в настоящите технически изисквания технологична последователност, както и изискванията предвидени в работния проект и ПИПСМР. Ако конкретен тип работа не е описан като технология в техническите изисквания, работния проект и в ПИПСМР, участникът следва да спазва предписаната от производителя последователност и технология, като преди започване на работа представи на лицето, упражняващо инвеститорски контрол екземпляр от въпросната технология.

Използването на специализирана техника и строителна механизация е по преценка на Изпълнителя, който следва да представи точен списък. Всички машини и механизирани инструменти, трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем, без съгласуване с възложителя по предвидения в договора ред и в съответствие с вътрешните правила за контрол на договори за изпълнение на строително-монтажни работи.

Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други, се документират от представителите на страните по сключените договори, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ.

СМР за всеки отделен технологичен етап да започват след надлежно приемане на предходните СМР от проектанта, лицето, упражняващо строителен надзор на обекта и представител/и на възложителя и подписване на необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ.

Съгласно чл. 163, ал. 2, т. 2 от ЗУТ строителят носи отговорност за изпълнението на СМР с материали, изделия, продукти и други в съответствие с основните изисквания към строежите (чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ), както и за спазване на технологичните изисквания за влагането им. Контролът на влаганите в обекта строителни продукти за съответствие със съществените изисквания към строежите ще се осъществява от консултанта, изпълняващ строителен надзор и от лицето/а, упражняващо/и инвеститорски контрол от страна на възложителя. При наличие на обективни признаци за липса на достоверност и надеждност на документите, придружаващи доставените материали, в т.ч. на ДЕП, маркировка „СЕ“ или ДХСП, от изпълнителя ще се изискват допълнителни документи, като протоколи от изпитване, издадени от акредитирани лаборатории, сертификати за системи за управление на качеството и други документи, доказващи декларираните експлоатационни показатели или характеристики. **Не се разрешава влагането в обекта на строителни продукти, за които не са представени необходимите документи, съгласно чл. 4, ал. 1 и ал. 3 от НУРВСПСРБ.**

След фактическото завършване на строежа да се изготви екзекутивна документация за всяка отделна част, отразяваща несъществените отклонения от инвестиционния проект. Документацията да съдържа пълен комплект обяснителни записки и чертежи за действително извършени СМР.

2.1. Изисквания към транспортирането на наличните метални конструкции за колони и ригели

Транспортното положение на елементите да бъде близо до проектното експлоатационно положение или еднакво с него, за да не се получават натоварвания, за които елементите не са изчислени. Изключение се прави само за колоните, които се транспортират в хоризонтално положение. Превозваните елементи да се опират върху платформата на транспортното средство чрез поставяне в контактните зони на инвентарни подложки с правоъгълно сечение, с дебелина не по-малка от 30 mm. Подложките да се поставят в строго права линия. Елементите да се подпират най-малко на две места. Транспортът да се извършва с помощта на специализирани платформени автомобили.

Колоните и гредите да се превозват като се подреждат и се укрепват към платформата. Да се спазва изискването за строго права линия при поставянето на надлъжните трупчета/талпи.

2.2. Изисквания към подготовката на металните конструкции

Изпълнителят да предвиди система и начин, по които трайно да маркира (с уникален номер) всеки отделен елемент на наличните метални конструкции. Частите на съществуващите конструкции да се маркират, по начин, който да осигурява правилното сглобяване на конструкциите на местомонтажа. Системата да указва от коя конструкция е дадения елемент, както и номера му. Всяка позиция от конструкцията да се маркира с дълбок печат и с височина на шрифта минимум 10 mm, така че да се чете ясно след предвиденото бластиране и горещо поцинковане.

Металните конструкции за колони К1 – 10 бр., колони К2 – 2 бр. и ригели Р1 – 7 бр. да се натоварят ЦС Юг и да се извозят последователно за:

- бластиране (песъкоструене) до метален блясък,
- горещо поцинковане по сключения договор на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив със ЗГП ООД, гр. Пловдив,
- монтаж в п/ст Смолян.

При бластирането, от повърхностите на стоманените конструкции да се отстранят замърсяванията от кал, съществуващите покрития, окалини, мазнини, ръжда и др. под. Почистената повърхност да е с метален блясък.

Непосредствено след бластирането и преди горещото поцинковане, всички метални конструкции да се ревизират! При забелязани (установени) дефекти, изпълнителят незабавно да уведоми представители на възложителя и проектанта, с цел взимане на решение за начина, по който тези дефекти да бъдат своевременно отстранени.

2.3. Изисквания към изпълнението на демонтажните работи по част: Строително-конструктивна

Всички демонтажни (разрушителни) работи да се изпълнят при стриктно спазване на нормативните документи за конкретния вид СМР, разработените вътрешни инструкции на фирмата Изпълнител, както на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ – глава „Работа с повдигателни съоръжения” и Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи.

Предвидените за демонтаж СтБ конструкции на портали, да се прорежат и разрушат.

В случай, че при работата на обекта, новите фундаменти за портали попаднат върху съществуваща на терена в ОРУ бетонова настилка, чакълено легло или други подобни, същите да се прорежат, разрушат или изгребат и депонират. След изпълнението на фундаментите, всички разрушени участъци от настилки или иззети обеми на легла и други, да се възстановят и приведат в нормално експлоатационно състояние.

Демонтираните метални конструкции да се складираат на указано от възложителя място в района на подстанцията, а всички останали строителни отпадъците да се извозят до регламентирано сметище.

2.4. Изисквания към изпълнението на новите фундаменти

Да се извърши необходимата геодезическа подготовка, състояща се в предварително отлагане върху терена или върху съществуващи (или вече монтирани) конструкции на напречните и надлъжните оси и определяне на нивелетните хоризонти. Определянето на осите и нивелетите да се извърши с ползване на главни и нивелационни репери. Означените напречни и надлъжни оси да се пренасат върху шнуровото скеле (при изграждане на нулевия цикъл), а след това върху горния ръб на фундаментите.

Изкопните работи да се изпълняват при сухо време и не влажен терен. Да не се допуска наводняване на изкопите, а в случай на наводняване, да се предвиди водочерпене и почистване на калта.

Да не се фундамира в нееднородна по обем и състав почва и в неконсолидиран насип.

Всички изкопи да се изпълнят с минимални откоси, съобразени с консолидирането на почвата в конкретния участък.



При изпълнение на изкопните работи за новите фундаменти за портали, шината на съществуващата заземителна инсталация да не се прекъсва и да не се демонтира!

Да не се отставят неоградени ями или други изкопи при спиране на работата за следващия ден!

Отложените оси на новите фундаменти за портали задължително да се приемат от проектанта.

Отклоненията в линейните размери при изнасянето на осовите линии не трябва да превишават $1,1/L$ (mm), където L е отворът на полето или стъпката между колоните в метри. Разположението на теоретичните оси на фундаментите, както и на действителните оси, заедно с отклоненията им от теоретичните, да се нанасат на скица, която да придружава акта за приемане на фундаментите.

Основните и нивелачните репери, които се предават на бригадата, изпълняваща монтажа на стоманените конструкции, трябва да бъдат така направени и разположени, че да е гарантирано ползването им до предаването на конструкцията в експлоатация. Разположението им в план и по височина да се нанася в скица, която придружава акта за приемане на фундаментите.

Новите фундаменти да се разположат непосредствено до съществуващите фундаменти за портали (от северната им страна) и да се изпълнят като монолитна СтБ конструкция с „чашковидна” форма. Всички фундаменти да стъпват върху здрав ненарушен терен. Всички прекопани участъци да се запълнят с подложен бетон клас С8/10 (В10). Основната конструкция на фундамента да се изпълни с бетон клас В20/25 (В25). Бетонът да бъде добре уплътнен с помощта на иглен вибратор.

Опорните повърхности на фундаментите, върху които ще легнат стоманените конструкции, трябва да отговарят на проектните изисквания. При допуснати грешки в изпълнението не се разрешава поправянето, без същото да се съгласува с проектанта на обекта.

При температура на въздуха, по-ниска от 5°C и по-висока от 30°C, се допуска да се изпълняват бетонови работи и замонолитвания само при наличие на съответни предписания от проектанта!

Кота горен ръб на фундаментите да бъде на минимум 150 mm над кота подравнен терен.

Съществуващите стари фундаменти да се „привържат” към новите, чрез монтаж на наклонени анкери от армировъчна стомана N12 и почистване и обмазване на контактната им повърхност с бетон-контакт.

Да се обърне особено внимание на вертикалните коти на всеки фундамент по отделно и на хоризонталните разстояния между тях.

Кота горен ръб (КГР) на съществуващите фундаменти да се изравни с КГР на новите фундаменти посредством бетон С20/25 и армировъчна мрежа Ø6/200/200 mm. Преди бетонирането контактната повърхност да се почисти и грундира с бетон-контакт.

Горният ръб на всички фундаменти да се оформи с фаска 15/15 mm.

Влагането на противозамръзващи добавки в бетона за фундаментите да се съгласува с Възложителя.

Засипката да се изпълни на пластове от по 20 cm и оптимална влажност, при много добро уплътняване и достигане на $\gamma = 17.0 \text{ kN/m}^3$ на обратния насип. Засипването да става едновременно от четирите страни на фундамента.

Осите, необходими за монтажа на стоманените конструкции да се нанасят по траен начин върху фундаментите или върху други опори, така че след поставянето на конструкциите, те да останат видими.

2.5.Изисквания към монтажа на металните конструкции

- **Строителните работи ще се извършват в близост до части под високо напрежение!**
- **При изпълнение на строително-монтажните работи, съществуващите съоръжения да се пазят от повреди!**
- **Работата да се изпълнява при строго спазване на изискванията на действащите правилници и нормативни документи за техническата експлоатация и осигуряване на безопасност на труда!**
- **При наличие на кабел, пресичащ мястото на изкопните работи, СМР се преустановяват до изместване на кабела от персонала на възложителя.**
- **Хоризонталните заземители (шината) на съществуващата заземителна инсталация да не се прекъсва и да не се демонтира!**



За реализиране на заложеното в проекта, изпълнителят да заготви и достави 1 бр. колона К2. Металната конструкция да бъде предварително горещо поцинкована с дебелина на цинковото покритие не по-малко от 85µm.

В случай, че съществуващите изводни портали не се демонтират по време на изпълнението на изкопните работи за новите фундаменти, старите СтБ портали да се укрепят срещу накланяне и преобръщане.

При монтажа на колоните чрез насаждане в чашковидно оформените фундаменти, да се съблюдава следното:

– Преди монтажа, техническият ръководител да извърши геодезическа проверка за разположението и големината на фундаментите. Малките неточности да се разпределят равномерно към основните разстояния на две или повече полета.

– Осите на конструкцията да се нанасят трайно върху фундамента.

– За да се получи еднаква височина на монтаж на ригелите е необходимо да се следи котата на стъпване на колоните. За целта да се проверят нивото на дъното на чашката и действителната дължина на колоната и да се отбележат минусовите или плюсовите разлики. Действителната дължина на колоната се определя, като се измерва разстоянието между горен ръб на опорния елемент за монтаж на ригела и петата на колоната. Измерването да се извършва от опорния елемент за монтаж на ригела до долния край на колоната.

– При отклонения във височината на фундаментите и за удобство при монтажа на колоните, да се поставят подложки или изравнителни дървени трупчета от твърдо дърво.

– Отворите на чашковидните фундаменти да се почистят от кал и други попаднали в тях отпадъци, за да се осигури по-добра връзка между фундаментите и колоните.

– Колоната да се окачи на крана. Препоръчително е монтажното звено да се състои от трима монтажисти, без краниста. Това звено да подготвя и изпълнява центрирането, отвесирането и нивелирането на колоните, а замонолитването с бетонна смес да се изпълнява от друго звено.

– За долния край на колоната да се върже конопено въже за направляване.

– Кранът да започне изправянето на колоната във вертикално положение, като едновременно с това да се извърта хоризонтално. В края на въртенето, като се следи движението ѝ, колоната да остане окачена във висящо положение над фундамента.

– Едновременно с това, посредством стоманени гривни или въжета да се завържат обтяжните въжета с натягащи муфи за временно укрепване и центриране на колоната.

– Колоната да се насажда бавно във фундамента, като се внимава дървената подложка да бъде в центъра на отвора на фундамента, под опорната площ на колоната. При това положение, колоната да се отвесира грубо и да се укрепи с дървени клинове.

– През това време звено от квалифицирани работници да започне отвесирането на колоната. Работата по центрирането и отвесирането се извършва с клинове и обтяжки. Правилността на монтажа се следи с теодолит или нивелир.

– След като се установи точното положение на колоната (след центрирането ѝ), кранът да отпусне колоната. До замонолитването, колоната да се крепи в проектно положение от система обтяжки и от клиновете.

– Замонолитването да се извърши незабавно след приемане на извършения монтаж. Полагането и уплътняването на разствора да се извършва, така че да не се допуне каквото и да било разместване на колоните. Замонолитването да се изпълни с филцов бетон клас С20/25 с водонамаляваща добавка за висока ранна якост и/или с високоякостни полимерциментни състави с якост равна или по-висока от тази на бетон С20/25. Подливането на колоните да се извърши по начин, гарантиращ плътно запълване на пространството между горния край на фундамента и долната плоскост на стъпката на колоната. Подливането да се изпълнява след съставяне на акт за приемане на скрити

работи, третиращ „спирането на колоните” върху фундаментите. При замонолитване на контрол подлежат:

- съответствието на разтвора и уплътнителните материали със сертификатите за тях;
 - плътността на замонолитеното съединение.
- Обтяжките и клиновете да се отведат, когато бетонът достигне 25% от проектната си якост, а празните места да се долеят с бетонна смес.

При монтажа на ригелите (гредите) да се съблюдава следното:

Монтажът на ригелите да започне след като замонолитващия бетон във фундаментите достигне 70% от проектната си якост. Да се извършат необходимите и допустими изравнявания в нивата на стъпването на ригелите. Вдигането на ригелите да се извършва с кран. Препоръчително е монтажното звено да се състои от четирима работници без краниста. По време на вдигането на ригелите, направляването им да се извършва с въжета. Гредите да се посрещат от четири работника, които да я направляват до поставянето ѝ в проектно положение. За работа на височина монтажниците да използват монтажни стълби или подвижни работни площадки. Да се провери дали елементът е стъпил правилно. Да се изпълни опростено временно укрепване, след което да се изпълни натягане на монтажните болтове на гредите. След това монтажните приспособления да се освободят.

Общи изисквания към монтажа на металните конструкции:

Монтажът на стоманените конструкции да се извърши по начин и в последователност, осигуряващи:

- устойчивост и неизменяемост на монтираната част на конструкцията за всички етапи на монтажа;
- безопасно изпълнение на монтажните и другите строителни работи, извършвани по съвместен график.
- Монтажът на стоманените конструкции да се предшества от следните подготвителни работи:
 - проверяване на основите и на други контролни линии;
 - почистване от замърсяванията, като особено внимание се отдели на плоскостите при монтажните възли;
 - поставяне на спомагателните приспособления, служещи за временно укрепване.

При необходимост от изпълнение на заварки, същите да се извършват от заварчици – паспортчици. Заварките да са плътни, без шупли, шлакови включения, кратери и други дефекти. Електродите да са E380 RR 12 съгласно БДС EN ISO 18275:2012 или еквивалентен. Болтовете са с клас на якост 5.6 по БДС EN ISO 4014:2011 (DIN 931) или еквивалентни, гайки клас 5 по БДС EN ISO 4032:2013 (DIN 934) или еквивалентни, шайби по БДС EN ISO 7089:2003 (DIN 125A) или еквивалентни. При болтовите връзки, преди сглобяването им, върху планките да се нанесе слой антикорозионна паста за херметична изолация против достъп на окисни изпарения.

При необходимост от пробиване на нови отвори и/или изпълнение на заварки по металната конструкция на строителната площадка (на местостроежа), което ще доведе до нарушаване на положеното цинково покритие, действията да се съгласуват изрично с възложителя и проектанта и повреденото антикорозионно покритие да се възстанови с цинков спрей до достигане на дебелина съответстваща на първоначалната.

По време на монтажа на конструкциите, същите да бъдат заземени с временно заземление, което да се постави за цялото време на изправяне и сглобяване на елементите, до направата на връзка със заземителната инсталация на подстанцията.

Да се спазват всички изисквания за работа на височина, посочени в Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд

при извършване на строителните и монтажни работи, разработения ПБЗ, оценката на риска и вътрешните инструкции на Изпълнителя.

Приемането на завършена конструкция или на етап от нея се документира с акт за удостоверяване на нейната годност. При приемането се представят:

- заповедната книга на строежа;
- акт за предаване на основни осови и нивелачни репери на строителната площадка;
- акт за приемане на кофражни и армировъчни работи (вкл. вбетонирани части и заваръчни работи);
- актове за работи, които подлежат на закриване;
- дневник за изпълнение на бетонови работи;
- дневник за изпълнение на монтажни работи;
- дневник за изпълнение на антикорозионна и други видове защита на заварени съединения;
- дневник за изпълнение на замонолитване на фуги и съединения;
- декларации за всички вложени строителни продукти, придружени от инструкция за употреба и от информация за безопасност (когато се изисква) на български език, в съответствие с регламента на чл. 4 от НУРВСПСРБ.
- други документи по преценка на страните по договорите (възложител, строител, проектант, консултант и др.).

2.6.Изисквания към изпълнението на видовете работи по част: Първична комутация Мълниезащитна инсталация

За защита на откритата уредба от преки попадения на мълнии се предвижда монтаж на нови мълниеприемници върху новите портални конструкции, като колоните върху които се монтират мълниеприемници или мълниезащитно въже, се присъединяват към съществуващата заземителна инсталация с два магистрални лъча и два заземителни кола.

Мълниеприемниците с дължини 6 метра да се изработят от стоманени тръби с различен диаметър. Сред изготвянето на целия елемент, мълниеприемниците да се поцинковат горещо, със средна дебелина на цинковото покритие не по-малко от 85µm.

Заземителна инсталация

Всички нови стоманени конструкции да се присъединят към съществуващата заземителна инсталация в уредбата, съгласно проекта по част: Електрическа – Първична комутация, като се спазват следните изисквания:

- Заземителните връзки (хоризонталните заземители) да се изпълнят от стоманена горещо поцинкована шина 40/4 mm с дебелина на цинковото покритие не по-малко от 70 µm, положена на дълбочина 0,7 m под кота терен;
- Вертикалните заземители (заземителните колове) да са от предварително горещо поцинкована профилна стомана L 65.65.7 mm с дължина 1,50 m и с дебелина на цинковото покритие не по-малко от 85 µm. Заземителните колове да се забиват вертикално (полагане под наклон или в легнало положение е недопустимо), като горният край на заземителя трябва да е на нивото на съществуващите хоризонтални заземители в съответния участък. Коловете да се свържат към съществуващата заземителна инсталация и новите спусъци чрез заварки, като се спазват изискванията за дължина на заваръчните шевове;
- Новата заземителна инсталация на всеки от стоманените портали да се присъедини към съществуващата заземителна инсталация най-малко на две места;
- Всички връзки от ел.съоръжения и конструкции до съществуващата заземителна инсталация да се изпълнят по най-късия път, като се избягват остри чупки;
- Всички връзки на заземителните шини да се изпълнят чрез заварка. Дължината на шева на заварката трябва да бъде не по-малко от двойната широчина на заваряваните ленти – чл.169 от Наредба № 3;
- Всички ел. заварки под земята да се обработят с асфалт-лак за предпазване от корозия. **Болтови съединения на шините в земята не се допускат!**

- Заварките над земята да се минимизират двукратно. Отличителното оцветяване на заземителната шина, монтирана на открито, да се изпълни в черен цвят;
- Заземителната шина към металните конструкции да се положи едновременно с изграждането на фундаментите;
- Изкопите за полагане на хоризонталните заземители, трябва да се запълват с еднородна почва, не съдържаща камъни, чакъл или строителни отпадъци, която се трамбова най-малко 0,2 m над заземителя;
- Токоотводите да се изпълнят от стоманена горещо поцинкована шина 40/4 mm с дебелина на цинковото покритие не по-малко от 70 μm, като се присъединят към заземителната инсталация на уредбата по-най-късия път. Остри чупки да не се допускат;
- В местата на присъединяване на мълниеотводите към заземителната инсталация да се поставят по два заземителни кола 65/65/7 mm с дължина 1.5 m, съобразно указанията в проекта;
- След монтажа на заземителната и мълниезащитната инсталации да се изпълнят необходимите измервания и проверки.

3. Изисквания към организацията на работа

При планиране работата на обекта, да се вземат предвид следните особености:

- Всички работи на обекта, ще се извършват по график, съгласуван с възложителя и съобразен с възможностите за изключване на ел.съоръженията в уредбата. Да се вземе предвид, че исканията за изключвания на мрежа и/или съоръжения на „Електроразпределение Юг” ЕАД се заявяват 30 (тридесет) дни предварително. Останалите електрически апарати в близост до работните зони могат да се обезопасят след съгласуване между възложителя и изпълнителя, за което е необходимо двудневно предварително предупреждение;
- При нареждане от персонала на възложителя, работата в откритата уредба може да бъде прекратена по всяко време, ако това се налага от аварийни или други спешни ситуации;
- Не се допуска използване на изкопна техника в близост до заземителната инсталация и кабелите;
- Изкопни работи в близост до заземителна инсталация, се изпълняват само ръчно.

4. Изисквания за безопасни и здравословни условия на труд

При изпълнение на поръчката следва, да се спазват стриктно изискванията на: Правилника за безопасност и здраве при работа в ел. уредби на електрически и топлофикационни централи и по ел. мрежи от 28.08.2004 г. (ПБЗРЕУЕТЦЕМ); Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите други нормативни и поднормативни актове, и изготвения ПБЗ. Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите на експлоатацията са задължение на Изпълнителя.

Персоналът на изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и предварително, трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на възложителя.

Преди откриването на строителната площадка, изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и техническия ръководител. Работниците на Изпълнителя трябва да разполагат с квалификационни групи по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, съобразени с вида на извършваните работи. В състава на бригадите да се включат лица, които имат необходимата квалификация да изпълняват задълженията на “отговорен ръководител” и “изпълнител на работа”. Работниците на

изпълнителя трябва да разполагат с квалификационни групи по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, съобразени с вида на извършваните работи, както следва:

- членовете на бригадата да притежават минимум втора квалификационна група;
- лицата, които ще бъдат изпълнители на работа да притежават минимум четвърта група;
- лицата, които ще бъдат отговорни ръководители да притежават пета група.

Удостоверенията за придобита квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ се представят за проверка от възложителя след сключване на договора (преди стартиране работа на обекта).

Строително-монтажните работи да се извършват под непосредственото ръководство на обучено техническо лице и под контрола на технически ръководител, добре запознат с технологичните правила, монтажната механизация, изискванията на изготвения ПБЗ и правилата по ТБ.

СМР в ОРУ се извършват с наряд и допускане от възложителя, след изпълнение на всички мероприятия по охрана на труда. изпълнителят трябва да представи на възложителя: списък на състава на бригадата, видовете работи, които ще се извършват и времето през което ще се извършват.

При започване на работа изпълнителят трябва да се яви за запознаване с вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд и едновременно с подписване на договора да подпише и споразумение за безопасни условия на труд.

Преди започване на работа изпълнителят е длъжен да изготви „Оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите при изпълнение на СМР на обекта“, в съответствие със ЗЗБУТ и Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.

Инструктажът по Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място да се извършват от представител на изпълнителя.

- Не се допускат до работа лица, без да бъдат инструктирани;
- Не се допускат и разрешава присъствието на лица употребили алкохол и опиати;
- Забранява се на работниците на изпълнителя да влизат, да складират материали и инструменти в други помещения, освен в определените за това места;
- Лица, незаети с ремонтната дейност, да не се допускат в близост до обекта;
- Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни за съответния вид дейности и работни места. Ползването им да се следи съобразно изискванията на Наредба № 3 от за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците;
- Позиционирането на строителната механизация в близост до тоководещи части под напрежение, да се съгласува с персонала на подстанцията, за да се предотврати опасността от нарушаване на минималните безопасни разстояния при работа;
- Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат;
- Опасните зони около работещите строителни машини се означават в съответствие с инструкциите за експлоатация.
- Всички опасни отвори, които могат да предизвикат падания на хора, да се закриват с временни капаци;
- Работи при височина се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети;
- Работещите на височина поставят инструментите си в специални сандъчета и чанти, обезопасени срещу падане;

- Извършването на СМР на открито се преустановява при неблагоприятни атмосферни условия (гръмотевична буря, силен дъжд или вятър, мъгла и др.), през тъмната част на денонощието.

5. Изисквания за опазване на околната среда

Доставката и съхранението на необходимите материали, да се изпълнява по график, на предварително определени от възложителя места на обекта. Да не се допуска натрупването и/или разпиляването на строителни материали и отпадъци извън границите на обекта и строителната площадка.

Добитите отпадъчни материали и строителни отпадъци, също да се съхраняват на предварително определените места и да се изхвърлят на най-близкото сметище на селищната система, след получаване от страна на изпълнителя на разрешение за депонирането им.

Забранява се изхвърлянето и натрупването на строителни отпадъци край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета, в т. ч. изхвърлянето им до или в контейнерите за събиране на битови отпадъци или други нерегламентирани места.

Изпълнителят е длъжен да предаде добитите строителни отпадъци с договор на лица, имащи разрешение за извършване на дейностите по третиране и транспортиране на отпадъците, издадено по реда на ЗУО.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

След приключване на договорените СМР, работните зони и местата за депониране и складиране да се почистят старателно, като се оставят в подходящо експлоатационно състояние.

6. Изисквания за пожарна и аварийна безопасност

– Мерките по ПБ на обекта по време на работа, трябва да са съобразени с Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, както и с Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;

– По време на изпълнение на работата, трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях;

– Забранява се паленето на огън, под и в близост до ел.съоръженията;

– Забранява се оставянето на запалими материали, под и в близост до ел.съоръженията;

– Забранява се използването на противопожарните съоръжения от противопожарното табло на обекта за несвойствени цели.

7. Други

7.1. Гаранционни срокове – не по-кратки от упоменатите в Наредба № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – не по-кратък от **10 (десет) години**, считано от датата на издаване на Разрешение за ползване на обекта.

7.2. Срок за изпълнение – не повече от **120 (сто и двадесет) календарни дни**.

7.3. Инвестиционен проект във фаза – работен проект с проектни части, както следва:

- част: Архитектура;
- част: Конструкции;

- част: Геодезия – вертикална планировка;
- част: Електрическа;
- част: Пожарна безопасност (ПБ);
- част: План за безопасност и здраве (ПБЗ).

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност е задължение на съответния участник.

РАЗДЕЛ II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.
3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.
4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.
5. В случай че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.

Председателят на комисията предварително подготвя непрозрачни, немаркирани със знаци пликосе, съответстващи на броя на подадените оферти. Пред присъстващите на заседанието на комисията лица, председателят на комисията поставя във всеки един плик по един билет с пореден номер започващ от № 1 до № n (n – брой оферти). Председателят на комисията кани участниците да разбъркат пликосете. По реда на входящите номера на офертите, всеки от присъстващите участници избира по един плик. След изтегляне на плик и оповестяване на съдържащия се в него номер на билет, участникът се вписва в списък, като посочва номера на изтегления билет и се подписва. За всеки от неприсъстващите участници председателят на комисията изтегля плик и оповестява номера на съдържащия се в него билет и вписва в списъка номера на изтегления билет и се подписва.

В зависимост от изтеглените билети, поредността за провеждане на преговори се определя по следния начин – участник с изтеглен билет № 1 е първият участник, с който ще бъде проведено договаряне. Участникът изтеглил билет с последния пореден номер, съответстващ на броя на подадените оферти, е последният участник с който ще бъде проведено договаряне.

Присъстващите на заседанието лица следва да са представители на участника по закон или да бъдат упълномощени за участие като представят съответното пълномощно.

6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.
7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.
8. Преговорите с всеки от участниците се провежда по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.
9. Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници, освен с негово изрично съгласие.
10. Неявяването на участник при провеждане на преговорите е пречка те да се състоят и да се изготви протокол, отразяващ договарянето. Участниците, с които не са проведени преговори лично или чрез упълномощен представител, не участват в окончателното класиране.
11. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокола за провеждане на първоначалните преговори с участника.

12. Преговорите със следващия участник започват след приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник.
13. Когато предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
14. Обосновка по т.13 може да се отнася до:
 - икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
 - избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
 - оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
 - спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
 - възможността участникът да получи държавна помощ.
15. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.14, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.
16. Не се приема предложение на участник, постигнато при преговори, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултат на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.
17. Не се приема предложение на участник, постигнато при преговори, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултат на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.
18. След провеждане на преговорите комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.
19. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.
20. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
2. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци.
5. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
6. Документите, съдържащи се в първоначалната оферта, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя.
7. Документите по т.6 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
 - Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
 - Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
 - Наименование на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.
8. Опаковката по т. 7 включва следните документи:
 - 8.1. Техническо предложение, съдържащо
 - Опис на документите (оригинал) – изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал) – изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (оригинал), когато е приложимо.

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Изготвя се по приложения в документацията образец.
 - Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или заверено от участника копие).
 - Друга информация и/или документи, изискани от възложителя.
 - Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят (когато е приложимо).
 - 8.2. Ценово предложение (оригинал) - изготвя се по приложения в документацията образец.
9. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
 - подател на офертата;
 - номер, дата и час на получаване;
 - причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

10. При получаване на офертата върху опаковката по т. 7. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.
11. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.
12. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 9.
13. В случаите по т.12 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.
14. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
15. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.
16. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.
17. В договарянето могат да участват представители на участниците или техни упълномощени представители. В случай че участник или упълномощен негов представител не се яви на договарянето на посочената дата и час, участникът ще бъде отстранен от процедурата.
18. Комуникация между възложителя и участниците:
 - 18.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.
 - 18.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.
 - 18.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:
 - а) на адрес, посочен от участника:
 - на електронна поща, като съобщението, с което се изпраща, се подписва с електронен подпис, или
 - чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
 - б) по факс.
 - 18.4. Когато решение не е получено от участник по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.
19. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договор за обществена поръчка:
 - 19.1. Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществената поръчка, в една от следните форми:
 - **парична сума**, внесена в касата на МЕР Пловдив, на адрес: гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов“ № 37, ет. IV, ст. № 407
или **по банкова сметка** на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив.
(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции:
https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)

- **банкова гаранция** (оригинал) със срок на валидност, съгласно договора.
- **застраховка** (оригинал), която обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

19.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

19.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

19.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя (Столична община) и на участника, избран за изпълнител;

19.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

19.3. Участник, декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, представя документите по т.19.2 и за посочените лица.

19.4. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(Представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.)*

19.5. Когато в удостоверението по т. 19.2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

19.6. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 19.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

19.7. В случаите по т. 19.6, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

19.8. Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на изпълнителя“, на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ, съгласно приложен в документацията образец и приложен документ за изцяло внесена застрахователна премия.

19.9. Копие на актуална към датата на сключване на договора застраховка професионална отговорност по смисъла на чл. 171 от ЗУТ.

19.10. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 107, т. 4 от ЗОП, съгласно приложен в документацията образец.

19.11. Окончателно ценово предложение, съдържащо постигнатите договорености, на хартиен носител и в електронен вид, на файл съвместим с Microsoft Excel.

РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Подмяна портали и измазване фундаменти в п/ст Смолян”

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
I.	Техническо предложение, съдържащо:	
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал)	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).	
3.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).	
II.	Ценово предложение	

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДО
ЕСО ЕАД,
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН (МЕР) ПЛОВДИВ
гр. Пловдив
ул. „Христо Г. Данов” № 37

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Подмяна портали и измазване фундаменти в п/ст Смолян”

от
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I. Предлагащите от нас срокове за изпълнение са, както следва:

1. Срок за изпълнение на поръчката: календарни дни (*не повече от 120 календарни дни*), считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка (обр.2а) по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ.

2. Гаранционен срок за изпълнените СМР: (*не по-кратък от 10 години*), считано от деня на въвеждане на строителния обект в експлоатация (датата на издаване на разрешението за ползване).

II. Организация за изпълнение на СМР

1. Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:

1.1. Обяснителна записка

(*писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника.*)

1.2. Графична част на план-графика

(*Графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участника и трябва да съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните технологични етапи от СМР, общо времетраене на СМР.*)

2. Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, включително за местата със специфични рискове

(*Описват се местата със специфични рискове, както и мерките и изискванията за безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка и организацията на участника за изпълнение на отделните видове СМР. В случай, че има*

разработен План за безопасност и здраве, се описват предложените от участника изменения и допълнения.)

3. Механизация и транспорт необходими за изпълнение на поръчката

(Посочва се собствената и/или наетата механизация, транспортна и друга техника, която ще се използва на обекта.)

4. Схема на временната организация и безопасността на движението по транспортни и евакуационни пътища и пешеходни пътеки на строителната площадка и подходите към нея

(На схемата се посочват маршрутите за движение на строителните машини и на работниците, и необходимостта от обозначаване с пътни знаци. Посочват се опасните за движение участъци, които се заграждат и др. В случай, че има разработен План за безопасност и здраве, се описват предложените от участника изменения и допълнения.)

III. Технически спецификации

1. Строителни продукти

Предлаганите от нас строителни продукти съответстват/са еквивалентни на посочените от възложителя технически спецификации и са както следва:

№	Строителен продукт /материал, съоръжение и др./	По задание на възложителя /стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др./	Предложение на участника /стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др./
1	Армировъчна стомана клас АІ, АІІ	БДС 4758:2008 или еквивалентен БДС 9252:2007 или еквивалентен БДС EN 10080:2005 или еквивалентен	
2	Крепешни елементи (болтове, гайки, шайби), галванично цинковани	БДС EN ISO 898-1:2013 или еквивалентен БДС EN ISO 4014:2011 или еквивалентен БДС EN ISO 4032:2013 или еквивалентен БДС EN ISO 7089:2003 или еквивалентен	
3	Бетон клас С8/10, С20/25, С25/30	БДС EN 206:2013+A1:2016/NA:2017 или еквивалентен	
4	Профилна стомана	БДС EN 10056-1:2017 или еквивалентен БДС EN 10279:2000 или еквивалентен БДС EN 1090-1:2009+A1:2012 или еквивалентен БДС EN 1090-2:2008+A1:2011 или еквивалентен БДС EN 10025:2005 или еквивалентен	
5	ГВ стоманена шина 40/4 mm, горещо цинкувана с дебелина на цинк.покритие не по-малко от 70µm	БДС EN 10058:2005 или еквивалентен БДС EN 10204:2005 или еквивалентен	

6	Кол заземителен 65/65/7mm, горещо цинкуван с дебелина на цинк.покритие не по-малко от 85µm	БДС EN 10056-1:2017 или еквивалентен БДС EN 10025:2005 или еквивалентен	
---	--	--	--

Забележка: Участникът задължително трябва да попълни всички редове от колоната "Предложение на Участника".

2. Технически спецификации за изпълнение

(Описва се предлаганата от участника технология и последователността на изпълнение, начина на контрол и приемане на извършените видове работи.)

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

IV. Декларираме, че:

1. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор и споразуменията към него.
2. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите.
3. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*, съгласно чл. 47, ал. 3 от ЗОП.
4. е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.
5. се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.
6. се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката.
7. не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка.
8. лицата, които ще изпълняват задълженията на „Отговорен ръководител“ и „Изпълнител на работа“ по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ притежават съответния опит, квалификация, образование, специалност и квалификационна група по ТБ. Списъкът с лицата, които ще отговорят за изпълнението на обекта, заедно с удостоверенията за придобита квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, ще представим преди започване на работа, оформени като Заповед за командирован персонал.
9. ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора ще представим на възложителя всички документи, посочени в т. 19. от Раздел III. „Указания към участниците“.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);
2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- *Националният осигурителен институт;*
- *Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- *Агенция по заетостта;*
- *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
(попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена на
(дата на издаване)
от МВР - гр., адрес:.....
(място на издаване) (постоянен адрес)

в качеството ми на
.....
(посочете длъжността)

на.....
,
(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка с предмет:
„Подмяна портали и измазване фундаменти в п/ст Смолян”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част: (посочва се
коя част/части от техн. предложение)
има конфиденциален характер по отношение на
информация
(технически, търговски тайни, защитена със закон и
др.,)

на основание
.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като
конфиденциална)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:..... ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

ДО
 ЕСО ЕАД,
 МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН (МЕР) ПЛОВДИВ
 гр. Пловдив
 ул. „Христо Г. Данов” № 37

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Подмяна портали и измазване фундаменти в п/ст Смолян”

От
 (наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас цена за цялостно изпълнение на поръчката е.....
 (.....словом) лева, без ДДС.
2. Единичните и общите цени, за отделните видове СМР, са с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката и са формирани на база посочените по-долу параметри, представени в следната ценова таблица:

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование на видовете работа	Мярка	Количество	Ед.цена /лв/	Стойност /лв/
Част „Архитектурно-строителна”					
I.	Доставки				
1	Подготовка на съществуващи метални конструкции предоставени от Възложителя /K1, K2 и P1/ за монтаж, в т.ч. бластиране до метален блясък, натоварване и транспорт от ЦС Юг до цех за бластиране, до „ЗГП” и до п/ст Смолян	т	22,605		
2	Изработка, горещо поцинковане и доставка на един брой колона K2 /съгласно проект/	кг	225,00		
Общо за I.Доставки:					
II.	Строително-монтажни работи				
1	Прорязване и демонтаж на съществуващи колони и ригели на СтБ линейни портали	м ³	59,00		
2	Разбиване на демонтирани стоманобетонени елементи	м ³	59,00		
3	Натоварване и извозване на строителни отпадъци на регламентирано сметище	м ³	59,00		
4	Изкоп с багер в ЗП при нормални условия на отвал	м ³	38,00		

№	Наименование на видовете работа	Мярка	Количество	Ед.цена /лв/	Стойност /лв/
5	Изкоп на ями 0,3-2,0 м ² и дълбочина до 2 м ръчно в ЗП	м ³	15,30		
6	Натоварване и извозване на излишни земни маси до регламентирано депо	м ³	19,00		
7	Обратен насип със земни маси, включително уплътняване	м ³	34,30		
8	Почистване контактната повърхност на съществуващите СтБ фундаменти и обмазване с бетон-контакт	м ²	17,60		
9	Кофраж и декофраж на фундаменти	м ²	87,30		
10	Доставка, заготовка и монтаж на армировка - обикн. и ср. сложност от стомана АІ и АІІІ	кг	2400,00		
11	Пробиване отвори в съществуващи фундаменти и монтаж на анкери от армировъчна стомана N12x50 cm, чертеж 3/4	бр	540,00		
12	Доставка и полагане на полиетилен под фундаменти	м ²	15,00		
13	Доставка и полагане бетон клас С20/25 за фундаменти	м ³	12,85		
14	Доставка и полагане бетон клас С25/30 филцов, с водонамаляваща добавка за висока ранна якост - за замонолитване на колони	м ³	6,10		
15	Доставка и полагане бетон С20/25 за изравняване на старите фундаменти	м ³	5,00		
16	Монтаж на горещо цинкувана метална конструкция	т	22,83		
Общо за II.Строително-монтажни работи:					
Част „Електро”					
III.	Електро – демонтажни работи				
17	Разрегулиране и сваляне на ролки на трипроводна линия АСО 400/ АС 185	м	720,00		
18	Демонтаж на трифазни спусъци към събирателна шина	бр	13,00		
19	Демонтаж опъвателна изолаторна верига 110 kV	бр	33,00		
20	Демонтаж носителна изолаторна верига 110 kV	бр	6,00		
21	Демонтаж на бобина високочестотна	компл	2,00		
22	Демонтаж на съединителна кутия за OPGW и връзки в нея	бр	2,00		
23	Демонтаж на мълниеприемник с височина 6 м	бр	6,00		
24	Разрегулиране и сваляне на ролки на мълниезащитно въже	м	30,00		
25	Разрегулиране и сваляне на ролки на OPGW въже	м	60,00		
26	Разрегулиране и сваляне на ролки на OPUG въже	м	28,00		
27	Демонтаж на гъвкава тръба HDPE Ø32	м	14,00		
28	Демонтаж на цинкувана стоманена тръба 3"	м	7,00		
29	Демонтаж на цинк.заземителна шина 40/4 мм	м	18,00		
Общо за III.Електро – демонтажни работи:					

№	Наименование на видовете работа	Мярка	Количество	Ед.цена /лв/	Стойност /лв/
IV.	Електро – доставка на материали				
30	Доставка на топлопоцинкована шина 40/4 мм	м	170,00		
31	Доставка на топлопоцинкован мълниеприемник от тръби с различен диаметър и обща дължина 6м с монтажна планка - по детайл	бр	4,00		
32	Доставка на топлопоцинкован заземителен кол от профилна стомана L63/63/6 с дължина 1,5 м	бр	20,00		
33	Доставка на опъвателна клема 110 kV за проводник АСО 400	бр	6,00		
34	Доставка на опъвателна клема 110 kV за проводник АС 185	бр	3,00		
35	Доставка на арматура, опъвателна и защитна спирала за окачване на OPGW въже	бр	2,00		
36	Доставка на арматура, опъвателна спирала за окачване на С-50 въже	бр	1,00		
37	Доставка на гъвкава защитна тръба HDPE Ø32	м	16,00		
38	Доставка на поцинкована стоманена тръба 3"	м	3,00		
39	Доставка на Patch panel за 24 бр. оптични влакна	бр	2,00		
40	Доставка на конектори за оптични влакна тип E-2000	бр	48,00		
Общо за IV.Електро – доставка на материали:					
V.	Електро – монтажни работи				
41	Монтаж на топлопоцинкована шина 40/4 мм в изкоп с дълбочина 0,7 м (изкоп - ръчно в земни неукрепени почви, обратно засипване и уплътняване на земни маси)	м	50,00		
42	Монтаж на топлопоцинкована шина 40/4 мм по стоманени конструкции и бетонови фундаменти за заземяване на портали	м	40,00		
43	Монтаж на топлопоцинкована шина 40/4 мм - укрепване по стоманени конструкции за токоотводи	м	80,00		
44	Направа на заземителна връзка между стоманен портал и поцинкована заземителна шина 40/4 мм	бр	10,00		
45	Монтаж топлопоцинкован мълниеприемник от тръби с различен диаметър и обща дължина 6 м	бр	4,00		
46	Набиване на топлопоцинкован заземителен кол от профилна стомана L 63/63/6 с дължина 1,5 м	бр	20,00		
47	Боядисване на заземителна поцинкована шина с черна боя двукратно	м	120,00		
48	Монтаж на метален регулируем удължител, предоставен от Възложителя с максимална дължина 0,7 м, за опъвателна изолаторна верига 110 kV	бр	36,00		
49	Монтаж на опъвателна клема 110 kV за проводник АСО 400	бр	6,00		
50	Монтаж на опъвателна клема 110 kV за проводник АС 185	бр	3,00		

№	Наименование на видовете работа	Мярка	Количество	Ед.цена /лв/	Стойност /лв/
51	Монтаж и регулиране на трипроводна линия АСО 400/АС 185	м	720,00		
52	Монтаж на трифазни спусъци към събирателна шина	бр	13,00		
53	Монтаж на опъвателна изолаторна верига 110 kV	бр	33,00		
54	Монтаж на носителна изолаторна верига 110 kV	бр	6,00		
55	Монтаж и регулиране на мълниезащитно въже С - 50 на портална пирамида	м	30,00		
56	Монтаж и регулиране на OPGW въже на портална пирамид	м	60,00		
57	Монтаж на гъвкава защитна тръба HDPE Ø32 за оптичен проводник тип OPUG	м	16,00		
58	Монтаж на поцинкована стоманена тръба 3" за оптичен проводник тип OPUG по портал и частично в изкоп	м	10,00		
59	Окомплектоване и монтаж на съединителна кутия с Patch panel и конектори за оптични влакна	бр	2,00		
60	Сплайстване на оптични влакна в съединителна кутия	бр	2,00		
61	Почистване и монтаж на бобина високочестотна	компл	2,00		
Общо за V.Електро - монтажни работи:					
VI.	Лабораторни измервания				
62	Измерване на съпротивлението на един заземител	бр	10,00		
63	Проверка за наличие на верига между заземителна инсталация и заземявани елементи	бр	10,00		
64	Измерване на съпротивлението на токоотводи от мълниезащитната инсталация	бр	4,00		
65	Проверка за наличие на верига между заземителна инсталация и мълниезащитна инсталация	бр	4,00		
66	Измерване на съпротивлението на заземителен контур	бр	1,00		
67	Измерване на оптичното затихване на влакна в съединителна кутия	бр кутия	2,00		
68	Измерване на оптичното затихване по цялото трасе	компл	2,00		
Общо за VI.Лабораторни измервания:					
Всичко (I+II+III+IV+V+VI):					
3% непредвидени разходи:					
Обща предлагана цена:					

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- средна часова ставка по категории на персонала (лв./час).....;
- цена на транспорт (лв./т.км).....;
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв./м.см.).....;
- доставно складови разходи (%).....;

- допълнителни разходи за труд (%).....;
- допълнителни разходи за механизация (%).....;
- печалба (%).....

При несъответствие между предложените цени по позиции и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем предложените цени по позиции в съответствие с посочената в офертата обща предлагана цена.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№...../.....2017 г.

Днес, 2017 г., в гр. Пловдив, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив – 4000, ул. „Христо Г. Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ – 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански – Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД, съгласно пълномощно рег. № 4299/ 03.06.2016 г. на нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и „.....(*Име на фирма*).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (*име, фамилия*)..... – (*длъжност*)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание Решение №/.....2017 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Подмяна портали и измазване на фундаменти в п/ст Смолян”** и на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни строително-монтажни работи за подмяна на част от съществуващите стоманобетонни портални конструкции в ОРУ 110 kV на п/ст Смолян и възстановяване на съответните части от мълниезащитната и заземителната инсталации в уредбата, в съответствие с разпоредбите на този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост „Работи” или СМР.

2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за цялостното изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е лева (.....*словом*.....), без ДДС. Цената е определена съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложенията към нея.

2.2. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложен в количествената сметка от ценовата част на офертата или при необходимост от доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

2.3. Стойността на допълнителните или отпадналите количества доставки и/или СМР се изчислява на база предложените в офертата единични цени. Възникналите нови количества доставки и/или СМР се договарят, като се използват разходни/технически норми в строителството. Стойността им се определя на база анализни цени за всеки нов вид работа, формирани с ценовите параметри за труд, механизация, допълнителни разходи и печалба, съгласно посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовата таблица към този

договор. Общата цена на договора не може да надхвърля стойността, посочена в чл.2.1. от настоящия договор.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Заплащането на изпълнените видове работи ще се извършва ежемесечно, в размер на 95% от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.2. Изплащането на оставащата дължима сума за извършената работа ще стане до 30 календарни дни, след издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

3.3. Срокът за плащане по чл. 3.1. започва да тече от датата на подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на данъчните фактури.

3.4. В случай, че има сключени договори за подизпълнение и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в размер на 95% от фактурираната стойност, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на подизпълнителя след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на частта от поръчката, предадена като отделен обект, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Подизпълнителя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Изплащането на оставащата дължима сума за извършената работа ще стане до 30 календарни дни, след издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на данъчната фактура.

3.5. Разплащанията по чл. 3.4. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по чл. 3.4., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, не може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща изпълнените видове работи от подизпълнителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда на чл.чл. 3.1. – 3.3., а той от своя страна се разплаща с подизпълнителя. В този случай подизпълнителят няма право да претендира и да иска плащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1. Срокът на този договор е от датата на влизането му в сила, до датата на издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

4.2. Срок за изпълнение на предмета на договора:

4.2.1. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката (доставка на материали и съоръжения, съгласуване на изключвания и др. и изпълнение на СМР) е общо
(.....*словом*.....) календарни дни за изпълнение на СМР, считано от датата на

подписване на протокола за откриване на строителната площадка (обр. 2а) по Наредба № 3/ 31.07.03 г. на МРРБ към ЗУТ до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приключили СМР.

4.3. Не се включва в определения по чл. 4.2.1. срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.3.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.3.2. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.3.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на акт обр. 10 за спиране на строителството до датата на подписване на акт обр. 11 за продължаване на строителството по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на(.....словом....) лева, без ДДС, представляваща 5% (пет процента) от неговата стойност. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- **парична сума**, или

- неотменяема и безусловно платима **банкова гаранция** в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1., или

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1 и доказателство за изцяло платена премия по нея.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл. 5.1.

5.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл. 5.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4. При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея в срок до 30 дни, след изтичане на срока на договора по чл. 4.1., без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

6. ЗАСТРАХОВКИ

6.1. При подписването на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица “Всички рискове на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**” на основание чл. 173, ал. 1 от ЗУТ, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и доказателство за изцяло платена премия по нея.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.3. В случай на дефекти в извършените строителни работи и/или използваните материали, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.4. В застрахователния договор не трябва да се съдържат клаузи за самоучастие на застрахованото лице и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпване на застрахователно събитие.

6.5. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА

7.1. Предаването на одобрения проект и разрешението за строеж от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол (обр. 1) по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

7.2. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2а) по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

7.3. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на констативен акт (обр. 15) по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените строително-монтажни работи важи за целия строеж и започва да тече от датата на издаване на разрешението за ползване.

8.3. Гаранционният срок за изпълнените СМР по този договор е (*...словом.....*) години, считано от датата на издаване на разрешение за ползване на обекта.

8.4. Всички дефекти в извършените строителни работи и/или използваните материали, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като направените разходи се доказват с необходимите фактури и други документи.

8.6. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи, които се доказват с фактури и други документи.

8.7. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на представяне на съответните документи.

8.8. В случаите по чл. 8.4., 8.5, 8.6, гаранционният срок определен в чл. 8.3. от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

9. ПАТЕНТНИ ПРАВА

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително-монтажните работи.

10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите нанесени върху тези подходи, площадки и пътища са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.13.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително-монтажните работи на обекта, невключени в двустранния протокол по чл. 10.1., са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** одобрения проект и разрешението за строеж с протокол (обр. 1) по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокол обр. 1.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2а) по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокол обр. 2а.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2.1. срок.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл. 5, ал. 1 по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

11.8. В случай, че строителството е спряно с подписване на акт обр. 10, съгласно Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт обр. 11.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за установяване годността за приемане на строежа, в срок до 20 дни, след получаване на уведомление от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване обекта.

11.10. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протокол (обр. 1) по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ за приемане на одобрения проект и разрешението за строеж, в указания в поканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне изпълнението на подготвителни дейности.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протокола за откриване на строителната площадка (обр. 2а) и акт (обр. 11) за установяване състоянието на строежа и СМР при продължаване на строителството по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ в указания в поканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно изпълнението на договорените СМР.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в тридневен срок от подписване на протокола за откриване на строителната площадка (обр. 2а) по Наредба № 3/ 31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, да представи на консултанта, упражняващ строителен надзор, заповедна книга на строежа за заверка.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я ограда и/или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други необходими, съгласно действащото законодателство.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи, проектните предписания и техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** технически спецификации в документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката и от проектанта в работните проекти, както и с основните изисквания към строежите.

12.6.1. Доставените на обекта строителни продукти да са придружени от Декларация за експлоатационни показатели (ДЕП), съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 или Декларация за характеристиките на строителния продукт (ДХСП), съгласно разпоредбите на чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (НУРВСПСРБ).

Декларациите да са придружени от инструкция за употреба на продуктите на български език, както и от информация за безопасност по чл. 31 ил чл. 33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

12.6.2. Доставените на обекта строителни продукти, които попадат в дефиницията за индивидуален продукт от НУРВСПСРБ да бъдат придружени от Декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект за индивидуални продукти, съгласно чл. 4, ал. 3 от НУРВСПСРБ.

12.6.3. При констатиране от консултанта, изпълняващ строителен надзор на строежа и/или от лицето/а, упражняващ/и инвеститорски контрол, на обективни признаци за липса на достоверност и надеждност на документите, придружаващи доставените строителни продукти, в т.ч. на ДЕП, маркировка „СЕ“ или ДХСП, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи допълнителни документи, като протоколи от изпитване, издадени от акредитирани лаборатории, сертификати за системи за управление на качеството и други документи, доказващи декларираните експлоатационни показатели или характеристики.

12.6.4. При непредставяне на необходимите документи по чл. 4, ал. 1 или ал. 3 от НУРВСПСРБ за доставените строителни продукти, както и при непредставяне на допълнително изискваните документи по чл. 12.6.3. от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подмени всички строителните продукти, за които са констатирани несъответствията.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на работниците на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация, да съобщава и координира с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** датата и часа, когато ще бъде необходимо освидетелстване на скрити работи и подписване на съответните документи за тях.

12.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява със заповедите, предписанията и изискванията на проектанта, консултанта, изпълняващ строителния надзор на строежа и лицето/а, упражняващ/и инвеститорски контрол по отношение на спазване на проектите, качеството и количеството на извършените видове работи.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения, когато същите са били отразени в предадените работни проекти или са му указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9 от 09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР, както и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на констативния протокол (обр.15) за приемане на строежа от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на констативен акт (обр. 15) по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

12.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от сключването му, както и да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

12.19. Когато има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.

12.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с констативен протокол (обр. 15) по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

12.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените за тях материали.

12.22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителя/ите са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

12.23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички демонтирани материали в количества, съгласно техническите спецификации от документацията за участие. В случай на предаване на по-малки количества, се съставя констативен приемо-предавателен протокол. Необоснованата разликата се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по пазарни цени. Последното е основание за издаване на протокол за плащане на установените липси.

12.24. Организацията на работата, нейното изпълнение, а така също и контрола върху нейното качествено и безопасно изпълнение е изцяло отговорност и задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

13. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗЗБУТ) И НАРЕДБА № 2/2004 г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР (Наредба № 2).

13.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да упълномощи физическо или юридическо лице, което да го представлява и да извършва дейностите, предвидени в Наредба № 2.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен, в случаите на повече от един изпълнител, да определи координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да извършва дейностите, свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба № 2.

13.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при спазване на изискванията и задълженията, предвидени в Наредба № 2.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи от състава си технически ръководител/и/, бригадир/и/ и ръководител на противопожарната комисия, които да изпълняват задачите съответно по чл. 26, чл. 27 и чл. 67, ал. 2 от Наредба № 2.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа да извършва оценка на риска, съвместно с обявените подизпълнителите. При настъпване на съществени изменения от първоначалните условия по време на изпълнение на СМР, оценката на риска се актуализира.

13.6. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласува оценката на риска с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготвя инструкции по безопасност и здраве и при необходимост да ги актуализира в съответствие с конкретните условия на работа.

13.8. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя изготвените инструкции по безопасност и здраве на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за утвърждаване.

13.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява нарежданията, издавани от КБЗ, свързани със задачите му по контрола за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ).

13.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури комплексни ЗБУТ на всички работещи и да отстранява от строителната площадка тези от тях, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстранява от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** вземат мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

14. САНКЦИИ

14.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора, (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.2% на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20% от стойността на договора, без ДДС. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

14.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. В случай, че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** бъде наложена имуществена санкция от компетентен орган и/или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** претърпи имуществени вреди поради претенции на трети лица, вследствие на действие и/или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в пълен размер на претърпените имуществени вреди, включително и направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдебни разходи и разходи за защита, поради виновното поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи плащане по чл.14.3, в срок, определен в писмена покана отправена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочваща наред със срока и размера на дължимото плащане, също и фактическото основание за неговата дължимост.

14.5. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок по чл. 14.2. и 14.4., не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

14.6. В случаите по чл. 14.5., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на сумите по чл. 14.5., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на задълженията по чл. 14.1. и чл. 14.3.

14.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора при пълно неизпълнение или частично изпълнение (извън случаите на мораторна неустойка по 14.1.).

14.8. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

14.9. При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои/задържи гаранцията за изпълнение на договора.

14.10. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

15. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

15.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

15.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в тридневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

15.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

15.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

16. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

16.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

16.1.1. Непреодолима сила съгласно чл.15.

16.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5- (пет-) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

16.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

16.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последният наруши, което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

16.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

17. СПОРОВЕ

17.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване компетентния български съд.

18. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

18.1. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписването му от двете страни.

19. СЪОБЩЕНИЯ

19.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

19.2. За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането

20. ДРУГИ УСЛОВИЯ

20.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

20.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р България.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

- 1.Техническа спецификация.
- 2.Ценово предложение.
- 3.Техническо предложение за изпълнение на поръчката.
- 4.Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
- 5.Споразумение за конфиденциалност.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г.
на нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
към Договор №от2017 г.

Днес2017 г., в гр. Пловдив между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив – 4000, ул. „Христо Г. Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ – 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански – Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД, съгласно пълномощно рег. № 4299/ 03.06.2016 г. на нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник”.
2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.
4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Да определи длъжностно лице/лица, което/които да контролира/т и подпомага/т организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на

труд, да предприема/т мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.

6. Да определи длъжностно/и лице/лица, което/които да приема/т, да изисква/т и извърша/т проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.

7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД-07-2/ 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

11. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

12. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители и изпълнители по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

13. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

14. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

15. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.

16. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

17. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и/или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

18. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

19. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

20. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на

компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ

21. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени :

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/ като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

22. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи /бригади/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г.
на нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СПОРАЗУМЕНИЕ № 2
за конфиденциалност

към Договор №.от2017 г.

Днес2017 г., в гр. Пловдив между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив – 4000, ул. „Христо Г. Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ – 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански – Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД, съгласно пълномощно рег. № 4299/ 03.06.2016 г. на нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... *(име, фамилия)*..... – *(длъжност)*....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор
съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г.
на нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

- *Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД или на негови партньори.*
- *Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.*
- *Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД.*
- *Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.*

**РАЗДЕЛ VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ
ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ
ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

ДЕКЛАРАЦИЯ

**по чл. 107, т. 4 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник**

Долуподписаният/ -ата

.....,

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на

.....

от—

гр.....,

адрес:.....

....,

(постоянен адрес)

в качеството ми на

.....

(посочете длъжността)

на.....

....,

(посочете наименованието на участника)

участник в обществена поръчка с предмет:

„Подмяна портали и измазване фундаменти в п/ст Смолян“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

Представяваният от мен участник не е свързано лице съгласно §2, т. 45 от
Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-
горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.
313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис)

ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ” ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:

● **Застраховани суми/лимити на отговорност:**

(а) раздел А „Материални щети”:

застраховани позиции: „**Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя**”, на обща сума (общата стойност на СМР от договора) лева и

(б) раздел Б „Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:

застраховани позиции: „**Телесни увреждания**”: 10000 лева за едно увредено лице и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката и „**Щети на имущество**”: (50% от общата стойност на СМР от договора) лева за всяко едно събитие и (общата стойност на СМР от договора) лева в агрегат за периода на застраховката,

при следните условия:

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив;
- **Застрахован:** (фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес);
- **Застрахован дейност/обект:** „Подмяна портали и измазване фундаменти в п/ст Смолян“;
- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: **(а)** материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и **(б)** отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционния период, в т.ч. за щети, нанесени от Изпълнителя при изпълнение на задълженията му за поддръжка на СМР по време на гаранционния период.
- **Период на изпълнение на СМР:** от .../дата/ до.../дата/.
- **Гаранционен период:** месеци/години, с опция за удължаване до месеци/години.
- **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**
 1. Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи от Застрахования.
 2. При обявяване в несъстоятелност на Застрахования, Дружеството не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на уговорения срок.
 3. Застраховката не може да бъде прекратена преди изтичане на първоначално уговорения в полицата срок или той да бъде променен без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
 4. Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за всяко събитие, и всички други права и задължения, осигуряващи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
 5. Възложителят не може да бъде обвързан с уговорка за самоучастие при настъпване на

застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив
гр. Пловдив
ул. „Хр. Г. Данов”, № 37

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: **„Подмяна портали и измазване фундаменти в п/ст Смолян“**, с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на обществена поръчка и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

Забележка:** Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. **Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!